

*Tekst jednolity*

**Załącznik nr I do Wytycznych dla Beneficjentów w zakresie zasad wypełniania obowiązków sprawozdawczych oraz rozliczania wydatków projektów współfinansowanych w ramach III-VIII Osi Priorytetowej RPO WL na lata 2007-2013**

WNIOSEK BENEFICJENTA O PŁATNOŚĆ

1 Wniosek za okres do.....

Data wpływu wniosku:

Podpis i pieczęć:

Nr wniosku:

2 DANE BENEFICJENTA

Nazwa/Imię i nazwisko\*.....

telefon:..... faks:..... e-mail: .....

Osoba wyznaczona do kontaktu:

1) w części dot. postępu finansowego

Imię i nazwisko: .....

telefon:..... faks:..... e-mail: .....

2) w części dot. przebiegu realizacji projektu

Imię i nazwisko: .....

telefon:..... faks:..... e-mail: .....

3. Program Operacyjny:.....

4. Oś Priorytetowa .....

5. Numer i nazwa działania.....

6. Nazwa projektu: .....

7. Nr projektu: .....

8. Umowa o dofinansowanie nr ..... z dnia.....

9. Płatność końcowa (tak/nie)\* .....

\* Niepotrzebne skreślić

10.1 Całkowita kwota wydatków objętych wnioskiem.....PLN
10.2. Kwota wydatków kwalifikowanych objętych wnioskiem.....PLN
10.2. a. Kwota wydatków kwalifikowalnych objętych wnioskiem ( <i>po autoryzacji</i> ) .....PLN
10.2.b Kwota wydatków kwalifikowalnych objętych wnioskiem (w części odpowiadającej pomocy publicznej).....PLN
10.2.c. Wydatki kwalifikowalne w odniesieniu do których oblicza się wkład funduszy UE na poziomie programu operacyjnego - podstawa certyfikacji.....PLN
11. Wnioskowana kwota.....PLN
11a. Kwota wydatków odpowiadających dofinansowaniu ( <i>po autoryzacji</i> ) ..... PLN
11b. Kwota wydatków odpowiadających dofinansowaniu UE .....PLN
11c. Płatność pośrednia/końcowa*.....PLN
11d. Ogólna kwota do wypłaty ( <i>11a</i> ):.....PLN

\*niepotrzebne skreślić

**INFORMACJA FINANSOWA dotycząca wniosku****12. ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW potwierdzających poniesione wydatki objęte wnioskiem**

Lp.	Numer dokumentu	Numer księgowy lub ewidencyjny	NIP wystawcy dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty	Nazwa towaru lub usługi	Kwota dokumentu brutto	Kwota dokumentu netto	Kwota wydatków kwalifikowalnych	W tym VAT	Klasyfikacja budżetowa		Wydatki po autoryzacji
											Wydatki majątkowe	Wydatki bieżące	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>Suma ogółem w PLN **</b>													

**12a Klasyfikacja kategorii interwencji kosztów kwalifikowalnych**

1 Priorytetowy obszar tematyczny	2 Forma finansowania	3 Obszar realizacji	4 Rodzaj działalności gospodarczej	5 Lokalizacja	Kwota wydatków kwalifikowalnych	Kwota refundacji	Kwota refundacji po autoryzacji
1	2	3	4	5	6	7	8
	01		00				
	01		00				
	01		00				
<b>Razem</b>							

\*\* Należy wpisać kwotę uwzględniając wartości wyrażone w groszach do dwóch miejsc po przecinku

*Potwierdzam liczbę załączonych kopii dokumentów oraz dowodów zapłaty z niniejszym zestawieniem.\*\**

Imię i nazwisko: ..... data: ..... podpis: .....

\*\* Brak konieczności dokonania potwierdzenia w przypadku, gdy instytucja zarządzająca lub inna właściwa instytucja dopuściła możliwość dołączenia w danym projekcie do wniosku o płatność jedynie zestawienia dokumentów finansowych potwierdzających poniesienie wydatków

13. UZYSKANY DOCHÓD oraz odsetki narosłe od złożenia poprzedniego wniosku o płatność

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
	1	2
suma ogółem w PLN:		

14. ŹRÓDŁA, Z KTÓRYCH ZOSTAŁY SFINANSOWANE WYDATKI\*\*

Lp.	Źródło	Kwota wydatków ogółem	Kwota wydatków kwalifikowalnych
0	1	2	3
1	Środki wspólnotowe		
2=3+4+5	Krajowe środki publiczne:		
3	- budżet państwa		
4	- budżet jednostek samorządu terytorialnego		
5	- inne krajowe środki publiczne		
6	Prywatne		
7=1+2+6	suma ogółem:		
8	w tym EBI:		

\*\*

**PRZEBIEG REALIZACJI PROJEKTU**

15. POSTĘP RZECZOWO-FINANSOWY REALIZACJI PROJEKTU

Zadania/etapy założone w umowie o dofinansowanie	Stan realizacji	Wydatki przypisane zadaniom/etapom zgodnie z aktualną treścią umowy/decyzji o dofinansowanie		Wydatki od początku realizacji projektu		% realizacji $=\frac{6}{4} \cdot 100$
		ogółem	kwalifikowalne	ogółem	kwalifikowalne	
1	2	3	4	5	6	7
Nazwa Zadania/etapu						
Zadanie/etap 2 (nazwa...)						
<b>OGÓŁEM</b>						
W tym wydatki poniesione na zakup gruntów	X					
Wydatki poniesione na mieszkalnictwo	X					
Wydatki związane z kosztami pośrednimi/ogólnymi rozliczanymi ryczałtowo	X					
W tym cross-financing	X					

15a STAN POSTĘPOWAŃ O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH DOTYCZĄCYCH REALIZACJI PROJEKTU

Lp	Przedmiot zamówień	Tryb zamówienia wg PZP	Status zamówienia	Data podpisania umowy z wykonawcą	Wartość podpisanej umowy z wykonawcą	Data podpisania aneksu	Przedmiot aneksu
1	2	3	4	5	6	7	8

16. PLANOWANY PRZEBIEG RZECZOWY REALIZACJI PROJEKTU DO CZASU ZŁOŻENIA KOLEJNEGO WNIOSKU

.....

.....

.....

.....

.....

17. WSKAŹNIKI REALIZACJI PROJEKTU\*\*\*

17 a. WSKAŹNIKI PRODUKTU

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary wskaźnika	Wartość bazowa mierzona przed rozpoczęciem realizacji projektu	Wartość docelowa wskaźnika określona w umowie o dofinansowanie	Wartość wskaźnika osiągnięta od złożenia poprzedniego wniosku o płatność	Wartość wskaźnika osiągnięta od początku realizacji projektu	Stopień realizacji wskaźnika (%)
1	2	3	4	5	6	$7 = (6/4) * 100$
Wskaźniki produktu						

17 b. WSKAŹNIKI REZULTATU

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary wskaźnika	Wartość bazowa mierzona przed rozpoczęciem realizacji projektu	Wartość docelowa wskaźnika określona w umowie o dofinansowanie	Wartość wskaźnika osiągnięta w wyniku zrealizowania projektu	Stopień realizacji wskaźnika (%)
1	2	3	4	5	$6 = ((5-3)/(4-3)) * 100$
Wskaźniki rezultatu					

18. INFORMACJA NA TEMAT PROBLEMÓW NAPOTKANYCH W TRAKCIE REALIZACJI PROJEKTU, ZADAŃ PLANOWANYCH, A NIEZREALIZOWANYCH W OKRESIE OBJĘTYM WNIOSKIEM, ORAZ PRZYCZYŃ EWENTUALNEGO NIEOSIĄGNIĘCIA ZAKŁADANEGO W PROJEKCIE POZIOMU WSKAŹNIKÓW

.....
.....

18a INFORMACJA O KONTROLACH PROJEKTU

<i>Nazwa instytucji kontrolującej</i>	<i>Data przeprowadzenia kontroli</i>		<i>Czy stwierdzono nieprawidłowości i sformułowano zalecenia pokontrolne</i>
	<i>rozpoczęcie</i>	<i>zakończenie</i>	<i>TAK/NIE</i>
1	2	3	4

18b WYPEŁNIENIE OBOWIĄZKÓW W ZAKRESIE INFORMACJI I PROMOCJI PROJEKTU

Nazwa instrumentu informacji i promocji	Szt.

19..HARMONOGRAM WNIOSKÓW O PŁATNOŚĆ NA KOLEJNE KWARTAŁY

<i>Okres(rok, kwartał)</i>			<i>Planowane wydatki kwalifikowalne w danym miesiącu w PLN</i>	<i>Wnioskowana kwota do refundacji</i>	<i>Klasyfikacja budżetowa</i>	
<i>rok</i>	<i>kwartał</i>	<i>miesiąc</i>			<i>Wydatki majątkowe</i>	<i>Wydatki bieżące</i>
1	2	3	4	5	6	7
20	...					
...	kwartał					
20	...					
...	kwartał					
20	...					
...	kwartał					
20	...					
...	kwartał					
<i>Razem:</i>						

20. INFORMACJA O ZGODNOŚCI REALIZACJI PROJEKTU Z ZASADAMI POLITYK WSPÓLNOTOWYCH

Czy projekt realizowany jest zgodnie z polityką w zakresie konkurencji?

Tak  Nie  Nie dotyczy

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.

..... .....
----------------

Czy projekt realizowany jest zgodnie z Ustawa Prawo Zamówień Publicznych?

Tak  Nie  Nie dotyczy

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.

..... .....
----------------

Czy projekt realizowany jest zgodnie z polityką ochrony środowiska?

Tak  Nie  Nie dotyczy

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.

..... .....
----------------

Czy projekt realizowany jest zgodnie z polityką równych szans(zatrudnienia)?

Tak  Nie  Nie dotyczy

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.

..... .....
----------------

Czy projekt realizowany jest zgodnie z polityką społeczeństwa informacyjnego?

Tak  Nie  Nie dotyczy

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.

.....  
.....

Czy projekt realizowany jest zgodnie z zasadą zakazu podwójnego finansowania?

Tak  Nie

W przypadku nieprzestrzegania polityk wspólnoty należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.

.....  
.....

#### 21. OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA:

Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte we wniosku są zgodne z prawdą, a wydatki wykazane we wniosku zostały zapłacone i rzeczywiście poniesione. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Oświadczam, że dokumentacja związana z projektem przechowywana jest .....

#### 22. ZAŁĄCZNIKI:

1. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur lub dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, zgodne z poz. (13) wniosku, wraz z dowodami zapłaty (o ile beneficjent nie został zwolniony z obowiązku załączania wspomnianych dokumentów do wniosku o płatność).
2. Poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające odbiór/wykonanie prac.
3. Inne dokumenty, o ile są wymagane zgodnie z umową o dofinansowanie.

Miejscowość:

Data:

Podpis (imię i nazwisko):